上海理工大学外聘专家申请表

**聘用部门：**

**一、人员基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 国 籍 |  |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 专业技术职务 |  |
| 身份证/护照号 |  | 联系电话 |  |
| 工作单位 |  | 职 务 |  |

**二、学院聘任情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 聘任学科/专业 |  | 受聘称号 | **○** 兼职教授**○** 兼职特聘教授○ 客座教授○ 荣誉教授 |
| 聘任期限 | 年 月至 年 月（除“荣誉教授“其他原则上为三年）  |
| 联系人 |  |
| 聘任目的 |  |
| 工作任务 |  |
| 学院评议意见 | 就受聘任人选的适配度以及聘期任务实现预期等方面进行说明组长签名：  |
| 学院聘任意见 | 学院负责人签名（盖章）：  年 月 日 |

**三、学校审批情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 国籍交流处意见 | （外籍外聘专家需填写）部门负责人签名（盖章）：  年 月 日 |
| 人事处意见 | 部门负责人签名（盖章）：  年 月 日 |
| 分管校领导意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 |
| 学校审定 | 经 年 月 日校长办公会议审定。 |

**四、人事处备案**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 证书编号 |  | 证书颁发日期 |  |
| 联系人电话 |  | 领取人签收 |  |

**外聘专家简历**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 性别 |  |
| 专业技术职务 |  | 国 籍 |  | 联系电话 |  |
| 所在单位 |  | 职务 |  |
| 身份证/护照号 |  | 学历/学位 |  |
| 学习经历 | 从本科填起 |
| 工作经历 |  |
| 主要学术/社会兼职 |  |
| 成就/影响力 | 代表性学术成果、行业/社会影响力 |
| 主要获奖 | 指省部级及以上奖项 |

外聘聘期工作协议书

甲方（二级学院）：上海理工大学

乙方（受聘人员）：

甲乙双方在平等自愿，协商一致的基础上，签订此工作协议书。

**第一条 受聘称号及期限**

一、受聘称号

甲方聘任乙方为：○ 兼职教授 ○ 兼职特聘教授

○ 客座教授 ○ 荣誉教授

二、聘任期限

自 年 月 日起至 年 月 日止。

**第二条 乙方聘期任务**

**第三条 责任义务约定**

**第四条 其他事项**

一、本协议书一式三份，甲乙双方及人事处各执一份，协议需甲乙双方签字盖章生效。

二、乙方如不能履行本协议约定，甲方可提出提前解除次工作协议。

甲方签字盖章： 乙方签字盖章：

 年 月 日 年 月 日